

Stawka ryczału dla każdej pozycji

Wtorek, 3 grudzień 2019, 09:55, autor: Fakturowo.pl

Istnieje możliwość określenia indywidualnej stawki ryczału dla każdej pozycji znajdującej się na wystawianym dokumencie. Funkcja ta jest szczególnie przydatna dla użytkowników rozliczających się w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych.

Aby określić indywidualną stawkę ryczału dla każdej pozycji znajdującej się na wystawianym dokumencie należy włączyć dodatkowe pole na nazwie - Ryczałt - zrzut ekranu poniżej. Po włączeniu pola - Ryczałt - można wybrać z listy stawkę ryczału dla danej pozycji.

Uwaga! Jeśli na wszystkich wystawianych dokumentach, pozycje mają tę samą stawkę ryczału to nie trzeba oznaczać stawki ryczału na dokumencie - można to zrobić na stronie - <https://www.fakturowo.pl/raporty> - podczas generowania raportu o nazwie - Ryczałt > Ewidencja przychodów.

The screenshot shows the Fakturowo software interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Start, Wystaw, Dokumenty, Koszty, Klienci, Produkty, Raporty, Ustawienia, and Pomoc. Below the navigation bar, there are input fields for 'Ulica' and 'Miasto / kod'. A dropdown menu is open under the 'Ryczałt' column, with the following options: Wstaw: PKWU, Wstaw: PROB, Wstaw: Kod, Wstaw: Symbol, Wstaw: Rabat, Wstaw: Rabat %, Wstaw: Cena brutto, Wstaw: Ryczałt (selected), Zapisz ustawienia, and Wyczyść ustawienia. The main table has the following columns: Nazwa towaru lub usługi, Ryczałt, Jm., Ilość, Cena netto, Wartość netto, Stawka VAT, Kwota VAT, and Wartość brutto. The table contains one row with the following values: usł., 1, 0.00, 0.00, 23%, 0.00, 0.00. Below the table, there are fields for 'Razem', 'Do zapłaty', 'Waluta', and 'Przeleż'.