

Rola inna / opis roli w KSeF

Poniedziałek, 3 sierpień 2026, 14:39, autor: Fakturowo.pl

Struktura KSeF umożliwia dodanie na fakturze dodatkowego podmiotu pełniącego dowolną rolę, która nie jest dostępna na liście predefiniowanych oznaczeń (np. Płatnik, Odbiorca, Faktor). W takim przypadku należy wybrać rolę Inna oraz podać jej własny opis w polu Opis roli.

Aby wyświetlić to pole podczas wystawiania faktury:

- W sekcji Nabywca należy kliknąć ikonę zębatki (ustawienia dodatkowych danych).
- Następnie wybrać opcję Pokaż dodatkowe dane.
- W sekcji dodatkowego podmiotu z listy Rola wybrać opcję Inna.
- Włączyć pole Opis roli (KSeF) i wpisać własny opis określający funkcję tego podmiotu na fakturze.

Pole Opis roli jest przekazywane do KSeF jako element OpisRoli i pozwala jednoznacznie określić rolę dodatkowego podmiotu, jeżeli nie odpowiada ona żadnemu z dostępnych oznaczeń przewidzianych w strukturze KSeF.

Po wysłaniu dokumentu do KSeF wprowadzony opis zostanie zapisany w polu **OpisRoli**, natomiast parametr **Rolainna** automatycznie otrzyma wartość **1**, co oznacza, że dla tego podmiotu zastosowano własny, indywidualny opis roli zamiast jednej z predefiniowanych ról dostępnych w strukturze KSeF.

The screenshot shows the 'Fakturowo' web application interface for creating an invoice. The top navigation bar includes 'Wystaw', 'Dokumenty', 'Koszty', 'KSeF', 'Klienci', 'Produkty', 'Raporty', 'Konto', 'Ustawienia', and 'Pomoc'. The main form is divided into sections for 'Sprzedawca' (Seller) and 'Nabywca' (Buyer). The 'Nabywca' section is expanded, showing a dropdown menu for 'Rola inna' with options like 'Płatnik', 'Odbiorca', 'Faktor', and 'Inna'. The 'Opis roli (KSeF)' checkbox is checked, and the 'Opis roli' field is visible. Red arrows point to the gear icon for 'Nabywca' settings, the 'Pokaż dodatkowe dane' option, the 'Rola inna' dropdown, the 'Opis roli (KSeF)' checkbox, and the 'Opis roli' field.