

Ręczne określenie wartości dokumentu

Środa, 25 luty 2026, 18:24, autor: Fakturowo.pl

Podczas zapisywania dokumentu kosztowego istnieje możliwość samodzielnego określenia wartości dokumentu – niezależnie od wartości wynikających z pozycji dokumentu. Po zaznaczeniu tej opcji można ręcznie wpisać:

- wartość netto,
- stawkę VAT,
- kwotę VAT,
- wartość brutto.

Wprowadzone kwoty będą traktowane jako obowiązujące nawet jeśli różnią się od wartości wyliczonych z dokumentu.

Rozwiązanie to jest przydatne w sytuacjach, gdy do ewidencji należy przyjąć inne wartości niż te wynikające bezpośrednio z faktury, np. w przypadku częściowego ujęcia kosztu lub szczególnych zasad księgowania.

Fakturowo

Wystaw Dokumenty Koszty KSeF Klienci Produkty Raporty Konto Ustawienia Pomoc

Koszt / Faktura VAT

Start > Koszt / Faktura VAT

POKAŻ I ZAPISZ

ZAPISZ

☐ Potwierdzam, że poprawność danych w formularzu została sprawdzona i wszystkie dane (kontrahenci, daty, kwoty, stawki VAT, pozycje) są zgodne z dokumentem KSeF (w niektórych przypadkach konieczna jest korekta pobranych danych, więcej informacji w [dziale pomocy](#)).

☒ Zaznacz to pole aby samodzielnie określić wartości dokumentu, które zostaną zapisane i uwzględnione w ewidencji (PKPiR lub JPK), wprowadzone wartości będą traktowane jako obowiązujące, niezależnie od wyliczeń wynikających z pozycji dokumentu.

Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Zapłacono	Do zapłaty
0.00	23%	0.00	0.00	0.00	0.00
Uwzględniaj w ewidencji ?	Klasyfikacja PKPiR ?	Opis zdarzenia PKPiR ?			
tak	Pozostałe wydatki (netto - KPiR 13/15)				
Data wpływu ?	KSeF offline ?	Data nadania numeru KSeF			
	nie	22-07-2026 09:19:17			

Tagi: ręczne określenie wartości w ewidencji pkpir