

Ograniczenie dostępu do KSeF

Wtorek, 10 marzec 2026, 16:33, autor: Fakturowo.pl

Podczas zapisywania autoryzacji połączenia z KSeF dostępna jest opcja umożliwiająca wyłączenie pobierania faktur zakupowych z KSeF. Opcja ta jest domyślnie włączona, co oznacza, że serwis może pobierać z KSeF faktury zakupowe wystawione na numer NIP firmy.

Jeśli przed zapisaniem autoryzacji opcja ta zostanie odznaczona (wyłączona), wówczas w serwisie nie będzie możliwości pobierania faktur zakupowych z KSeF. Funkcja ta może być przydatna w sytuacji, gdy z konta korzysta inna osoba (np. pracownik w dodatkowym punkcie sprzedaży), która wystawia faktury sprzedaży na NIP firmy, ale nie powinna mieć dostępu do faktur zakupowych przedsiębiorstwa.

Należy pamiętać, że ustawienie to zapisywane jest w momencie wykonywania autoryzacji z KSeF. Jeśli autoryzacja zostanie zapisana z wyłączoną opcją pobierania faktur zakupowych, w takim przypadku aby ponownie włączyć pobieranie faktur zakupowych, należy usunąć zapisaną autoryzację i wykonać/zapisać ją ponownie z włączoną opcją pobierania faktur zakupowych.

Autoryzację można zapisać/usunąć na stronie:

<https://www.fakturowo.pl/ksef/autoryzacja>

Q <https://www.fakturowo.pl/ksef/autoryzacja>

Fakturowo Wystaw Dokumenty Koszty KSeF Klienci Produkty Raporty Konto Ustawienia Pomoc

formacie XAdES, opis podpisywania podpisem w dziale pomocy.

PODPISZ PROFIEM PODPISZ PODPISEM

Krok 4: Wgraj podpisany plik

Jeśli plik XML został już pobrany i podpisany to skorzystaj z poniższego formularza i wgraj plik na nasz server. UWAGA! Czas pomiędzy pobraniem i podpisaniem, a wgraniem pliku nie może przekroczyć 10 minut – po tym czasie plik traci ważność i należy ponownie pobrać oraz podpisać plik.

WGRAJ PLIK

☒ Potwierdzam, że zapoznałem się z zasadami korzystania z integracji z KSeF oraz akceptuję postanowienia regulaminu serwisu dotyczące odpowiedzialności i sposobu wysyłki dokumentów do KSeF. Potwierdzam, że faktury są wysyłane do KSeF zgodnie z opisaną strukturą e-faktur w schemacie FA(3). Potwierdzam, że faktury wysyłane do KSeF są klasyfikowane według domyślnej nazwy w systemie Fakturowo.pl, niezależnie od nazwy nadanej przez użytkownika. Jeśli użytkownik nadał wysyłanym fakturom własne nazwy (poprzez stronę - Ustawienia > Numeracja) to do systemu KSeF faktura zostanie wysłana pod nazwą systemową, a nie nazwą nadaną przez użytkownika.

 ☒ Po zaznaczeniu tej opcji konto będzie miało możliwość, pobierania z KSeF faktur zakupowych wystawionych na numer NIP firmy. Jeśli opcja zostanie odznaczona, wówczas nie będzie możliwości pobierania w serwisie faktur zakupowych z KSeF. Opcja ta jest przydatna w sytuacji, gdy z konta korzysta osoba, która wystawia faktury sprzedaży, ale nie powinna mieć dostępu do faktur zakupowych firmy (więcej informacji o tej funkcji w dziale pomocy).

Problemy z plikiem XML?

Plik autoryzacji do KSeF, który pobierają Państwo z serwisu Fakturowo.pl, jest plikiem w formacie XML przygotowanym wyłącznie do podpisania i przekazania do KSeF. Plik XML po otwarciu w przeglądarce internetowej może wyglądać nieczytelnie albo w ogóle się nie otwierać. Nie oznacza to, że plik jest uszkodzony. Tego pliku nie należy otwierać ani edytować. Plik należy zapisać na dysku komputera, następnie podpisać (np. profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym), a potem wgrać z powrotem w nasz serwis. Jeżeli chcą Państwo podejrzeć zawartość pliku, można otworzyć go np. w Notatniku – jednak nie należy wprowadzać w nim żadnych ręcznych zmian, ponieważ nawet drobna modyfikacja spowoduje, że podpis będzie nieprawidłowy i autoryzacja w KSeF się nie powiedzie. Ponadto od momentu pobrania mają Państwo 10 minut na podpisanie i wgranie pliku, po tym czasie plik traci ważność i należy pobrać nowy plik.

Tagi: ograniczenie dostępu do faktur zakupowych w ksef