# Jak usunąć konto użytkownika?

Poniedziałek, 27 listopad 2023, 16:30, autor: Fakturowo.pl

Użytkownik może w dowolnym momencie samodzielnie usunąć swoje konto (oraz wszystkie dane) z naszego serwisu. Przypominamy, że użytkownicy którzy nie chcą korzystać z naszego serwisu nie muszą usuwać swoich kont, ponieważ rejestracja konta w serwisie jest bezpłatna i do niczego nie zobowiązuje - nie są pobierane żadne opłaty za użytkowanie konta.

### Jak usunąć konto?

Aby usunąć konto z serwisu należy zalogować się (na to konto, które chcemy usunąć), następnie należy na samym dole strony - https://www.fakturowo.pl/konto - potwierdzić usunięcie konta (zrzut ekranu poniżej) i kliknąć przycisk - Usuń konto. Po kliknięciu przycisku na adres email użytkownika wysyłana jest wiadomość email z linkiem aktywacyjnym, który należy kliknąć. Po kliknięciu w link (otrzymany w wiadomości email) konto jest oznaczone jako do usunięcie i zostanie usunięte z serwisu Fakturowo.pl w ciągu 24 godzin.

## UWAGA WAŻNE!

Przypominamy aby przed usunięciem konta pobrać wszystkie zapisane dokumenty:

https://www.fakturowo.pl/dokumenty

Dokumenty mogą znajdować się również w archiwum:

https://www.fakturowo.pl/dokumenty/archiwum

# Opis pobierania wielu dokumentów znajduje się w dziale pomocy: https://www.fakturowo.pl/pomoc/pobieranie-wielu-dokumentow

Fakturowo
Wystaw
Dokumenty
Koszty
KSeF
Klienci
Produkty
Raporty
Konto
Ustawienia
Pomoc
Q
Image: Comparison of the comparison

ZAPISZ

#### Zgody na otrzymywanie wiadomości

- Na 30 dni oraz na 5 dni przed upływem ważności abonamentu Twojego konta, na Twój adres email wysyłamy dwie wiadomości z przypomnieniem, jeśli nie chcesz otrzymywać tego typu wiadomości to odznacz to pole.
- Czasami wysyłamy na Twój adres email wiadomości z różnymi informacjami, np. wiadomość o dokumentach do akceptacji, wiadomość o wykonaniu usługi cyklicznej, prośba o napisanie opinii o naszej stronie, życzenia świąteczne, itp., jeśli nie chcesz otrzymywać tego typu wiadomości to odznacz to pole.

ZAPISZ

### Usunięcie konta użytkownika

Aby usunąć konto użytkownika o numerze ID 1 oraz wszystkie dane zapisane na tym koncie (baza dokumentów, klientów oraz produktów), musisz zaznaczyć pole (znajdujące się z lewej strony) oraz kliknąć poniższy przycisk. Ze względów bezpieczeństwa na Twój adres email zostanie wysłana wiadomość, aby usunąć konto odbierz wiadomość i w ciągu godziny kliknij znajdujący się w niej link. Po usunięciu konta, adres email (pomoc@fakturowo.pl) zostanie zablokowany i nie ma możliwości ponownej rejestracji konta z tym samym adresem email! UWAGA! PO KLIKNIĘCIU W OTRZYMANY LINK, TWOJE KONTO ORAZ WSZYSTKIE ZAPISANE DANE ZOSTANĄ BEZPOWROTNIE USUNIĘTE!





Pierwsze kroki Opinie klientów Dostępne języki Dostępne dokumenty Dostępne raporty Cennik Regulamin Polityka prywatności Bezpieczeństwo Krajowy System e-Faktur (KSeF Jednolity Plik Kontrolny (JPK) Program magazynowy Biura rachunkowe Konta użytkowników Interfejs API Import/eksport danych Druk wpłaty/przelewu Urzędy skarbowe Kursy walut Kontakt Forum Pomoc Blog Aktualności Partnerzy Wzory pism RODO Mapa serwis

Tagi: usunięcie konta, usuwanie konta, jak usunąć konto