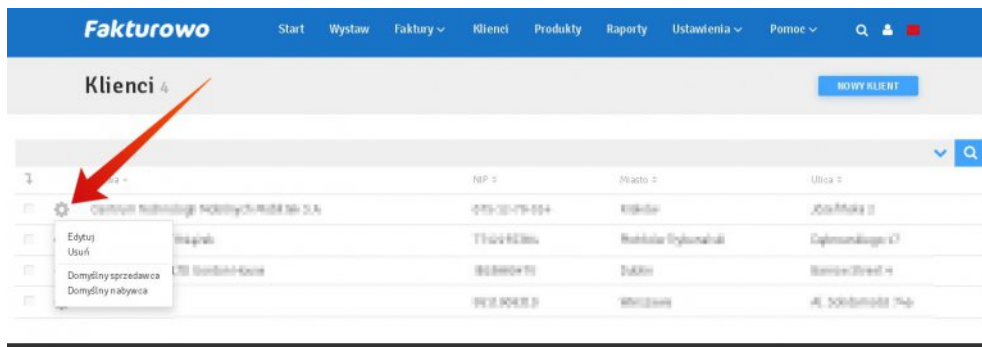


## Jak usunąć/edytować klienta?

Czwartek, 4 styczeń 2018, 13:27, autor: Fakturowo.pl

Aby usunąć/edytować dane zapisanego klienta (w tym również dane domyślnego sprzedawcy) należy przejść do zakładki - Klienci - następnie należy kliknąć ikonę zębatki znajdującą się na liście z lewej strony przy kliencie, którego chcemy usunąć/edytować, następnie z rozwijanej listy, która się pojawi należy wybrać odpowiednią opcję.



Tagi: jak usunąć klienta, jak edytować klienta, usuwanie edycja klienta