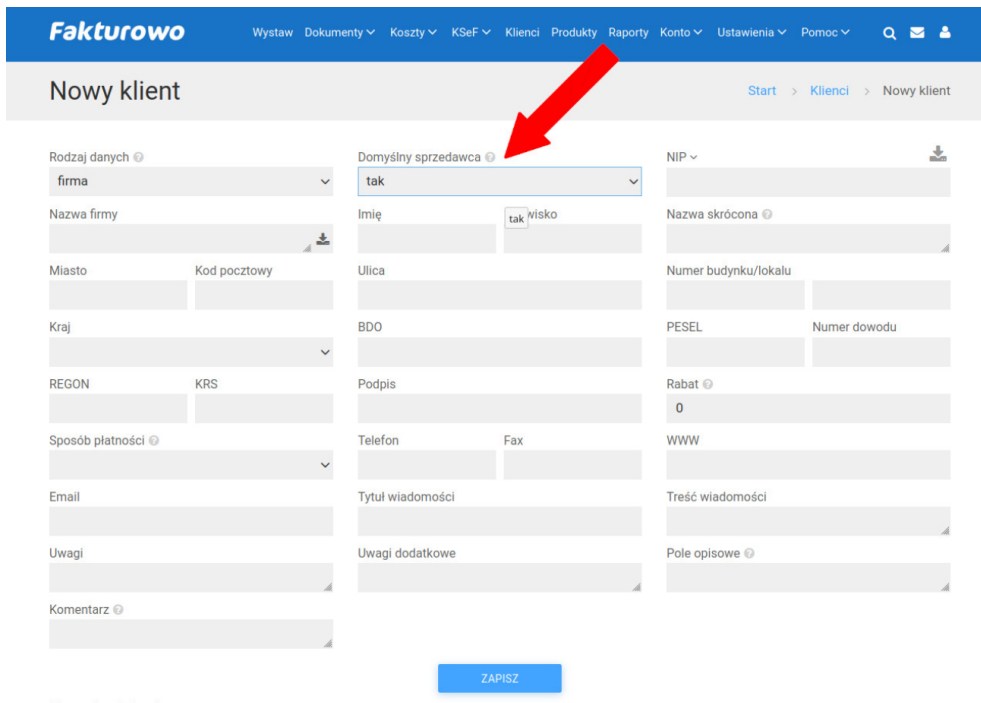
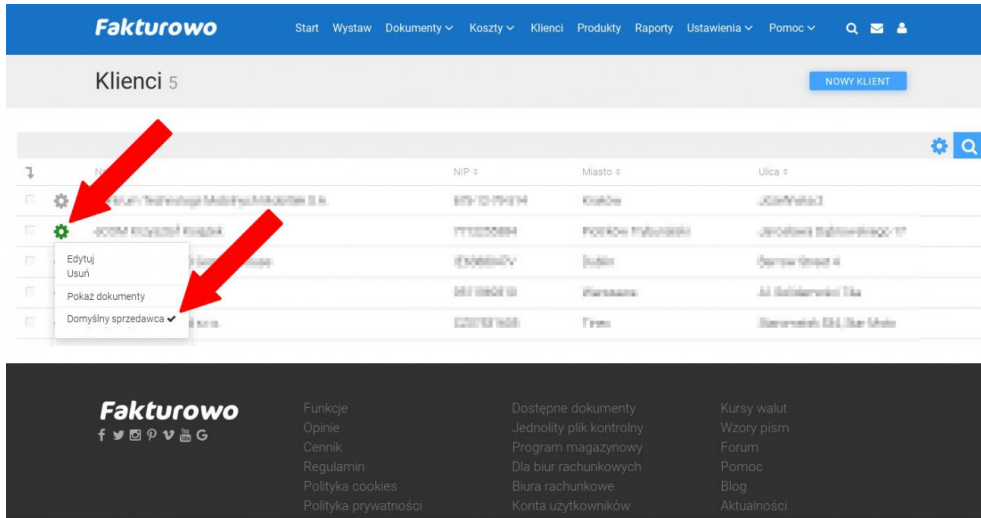


Jak ustawić domyślnego sprzedawcę?

Środa, 31 maj 2017, 09:03, autor: Fakturowo.pl

Domyślne dane sprzedawcy to dane, które wyświetlają się domyślnie/automatycznie w formularzu podczas wystawiania nowego dokumentu. Aby ustawić dane domyślnego sprzedawcy należy postępować zgodnie z poniższą instrukcją ze zdjęcia.

- Jeśli mamy już zapisane dane sprzedawcy to na stronie - <https://www.fakturowo.pl/klienci> - należy rozwinąć dodatkowe menu przy tych danych, następnie z rozwijanego menu wybieramy opcję - Domyślny sprzedawca (pierwszy zrzut ekranu);
- Jeśli chcemy zmienić dane to należy wybrać opcję - Edytuj - a następnie w polu - Domyślny sprzedawca - ustawić opcję - TAK;
- Jeśli nie mamy jeszcze zapisanych danych sprzedawcy to należy je najpierw zapisać poprzez stronę - Klienci > <https://www.fakturowo.pl/klienci/nowy> - podczas wypełniania formularza należy w polu - Domyślny sprzedawca - ustawić opcję - TAK (drugi zrzut ekranu).



Tagi: jak ustawić na stałe sprzedawcę, domyślny sprzedawca