

# Jak pobrać zapisany dokument?

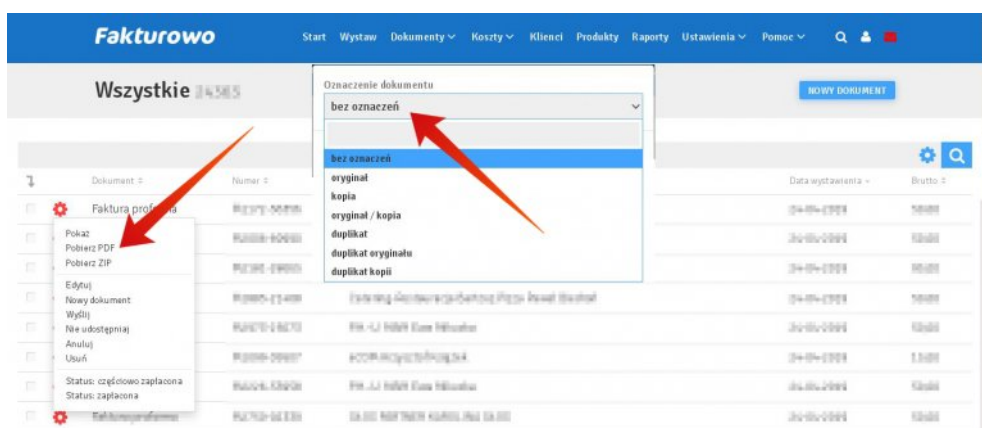
Poniedziałek, 13 listopad 2017, 09:59, autor: Fakturowo.pl

Aby pobrać zapisany dokument należy wejść na stronę - <https://www.fakturowo.pl/wszystkie> - lub na stronę - <https://www.fakturowo.pl/koszty> - następnie postępować zgodnie z poniższym zdjęciem.

Po wejściu na stronę, należy kliknąć ikonę zębatki znajdującą się przy danym dokumencie, w kolejnym kroku należy kliknąć odnośnik - Pobierz PDF lub Pobierz ZIP - w zależności w jakim formacie chcemy pobrać plik.

Następnie pojawi się okno dialogowe z możliwością wyboru dodatkowego oznaczenia pobieranego dokumentu, możliwe oznaczenia to:

- bez oznaczeń;
- oryginał;
- kopia;
- oryginał / kopia;
- duplikat (możliwe jest określenie daty duplikatu);
- duplikat oryginału (możliwe jest określenie daty duplikatu);
- duplikat kopii (możliwe jest określenie daty duplikatu);



Tagi: duplikat faktury, jak pobrać duplikat faktury, pobieranie faktur, pobieranie dokumentów