

## Dodawanie klientów

Wtorek, 19 marzec 2019, 09:58, autor: Fakturowo.pl

Nowych klientów użytkownicy dodają samodzielnie poprzez stronę - Klienci > <https://www.fakturowo.pl/klienci/nowy> - klienta można również dodać korzystając z formularza wystawiania dokumentu.

Klienci mogą być automatycznie zapisywani w bazie danych na stronie - Klienci - przy każdym wystawieniu faktury - w tym celu należy na stronie - <https://www.fakturowo.pl/parametry> - parametr o nazwie - Zapisywanie klientów - ustawić na - Tak.

Istnieje możliwość pobrania danych klienta / kontrahenta na podstawie numeru NIP, Regon lub KRS (zrzut ekranu w załączniku). Usługa pobierania danych usługa jest realizowana poprzez zewnętrzną wyszukiwarkę dostępną na stronie [wyszukiwarkaregon.stat.gov.pl](https://wyszukiwarkaregon.stat.gov.pl).

**Fakturowo** Start Wystaw Dokumenty Koszty Klienci Produkty Raporty Ustawienia Pomoc

### Nowy klient

Start > Klienci > Nowy klient

Nazwa Dane domyślne nie NIP Numer dowodu

Nazwa skrócona Miesto Kod pocztowy Ulica

Podpis Państwo Konto bankowe

Rabat 0 Sposób płatności Telefon Fax

WWW Email Tytuł wiadomości

Treść wiadomości Uwagi Odbiorca

**Fakturowo** Start Wystaw Dokumenty Koszty Klienci Produkty Raporty Ustawienia Pomoc

### Faktura VAT

Start > Faktura VAT

POKAŹ I ZAPISZ POBIERZ I ZAPISZ WYŚLIJ I ZAPISZ ZAPISZ

Dokument Bez oznaczenia Numer 3696/2019 Data wystawienia 19-03-2019

Język polski Drukuj Miejsce wystawienia Piotrków Trybunalski Data ważności 2019

Sprzedawca Nabywca

NIP Ulica Miasto / kod Podpis

Tagi: zapisywanie klientów