

Jak rozliczać płatności PayPal i inne systemy płatnicze

Środa, 15 październik 2025, 10:26, autor: Fakturowo.pl

Coraz więcej firm przyjmuje płatności przez internet. PayPal, Revolut, Wise czy Stripe to wygodne narzędzia, ale w księgowości potrafią sprawić sporo zamieszania. Wystarczy, że pojawi się kilka walut, potrącenia prowizji i nagle okazuje się, że księga przychodów nie zgadza się z wyciągiem bankowym. Jak więc poprawnie rozliczyć takie transakcje?



PayPal nie jest kontem bankowym – ale trzeba go rozliczać

Z punktu widzenia urzędu skarbowego PayPal to rachunek pośredniczący, a nie pełnoprawny rachunek bankowy. Dlatego:

- nie wpisujemy jego numeru do CEIDG ani na fakturach,
- ale musimy ewidencjonować każdą operację, która przez niego przechodzi.

Jeśli przyjmujesz płatność przez PayPal, to:

- w KPiR przychodem jest kwota brutto, którą zapłacił klient,
- a prowizja PayPal to koszt uzyskania przychodu, który możesz osobno ująć w kolumnie „pozostałe wydatki” (PKPiR 13).

Przykład:

Klient płaci 1000 zł przez PayPal, system potrąca 30 zł prowizji.

Do przychodów wpisujesz 1000 zł, a do kosztów 30 zł. Na konto trafia 970 zł, ale księgowość widzi pełen obraz transakcji.

Jak dokumentować prowizję i opłaty

PayPal udostępnia zestawienia opłat i prowizji w formie plików CSV lub PDF. To Twój dowód księgowy.

Możesz go traktować jak fakturę od zagranicznego kontrahenta – bo właśnie tym w istocie jest PayPal.

Pamiętaj, że:

- PayPal ma siedzibę w Luksemburgu, więc jego opłaty to import usług z UE,
- należy je rozliczyć w ramach odwrotnego obciążenia (reverse charge),
- jeśli jesteś VAT-owcem, wpisujesz transakcję w JPK_V7 z oznaczeniem IMP lub EE,
- jeśli nie jesteś VAT-owcem, to ta część Cię nie dotyczy – wystarczy, że masz zestawienie opłat jako dowód kosztu.

Przewalutowanie – uważaj na kursy

PayPal często automatycznie przewalutowuje płatności po własnym kursie, który jest mniej korzystny niż bankowy.

Dlatego warto:

- prowadzić osobne saldo walutowe (np. USD, EUR),
- księgować różnice kursowe – zwłaszcza przy większych kwotach.

Jeśli chcesz uniknąć strat na kursie, możesz:

- wyłączyć automatyczne przewalutowanie w PayPal,
- połączyć konto PayPal z rachunkiem walutowym w banku.

Revolut, Wise, Stripe – zasada ta sama

Revolut i Wise działają bardzo podobnie – są pośrednikami płatności, więc nie mają statusu polskiego rachunku bankowego.

Rozliczasz je tak samo:

- przychód = cała kwota zapłacona przez klienta,
- prowizje = koszt,
- różnice kursowe = zysk lub strata finansowa.

W przypadku Stripe (często używanego w sklepach internetowych) dostajesz raport o wypłatach – to Twój dokument pomocniczy do księgowania przychodu i kosztów.

Wymiana danych z programem do fakturowania

W systemie Fakturowo.pl możesz ręcznie lub automatycznie:

- przypisywać płatności PayPal i Revolut do faktur,
- oznaczać faktury jako opłacone,
- eksportować dane do KPiR lub JPK.

Dzięki temu nie musisz ręcznie rozpisywać kursów ani prowizji — system sam przypisze wpłatę do właściwego dokumentu i pokaże jej status.

Jak przygotować się do kontroli

Urząd skarbowy coraz częściej pyta o rozliczenia z PayPal, więc warto:

- mieć komplet zestawień transakcji,
- wydruki lub pliki PDF z historią opłat,
- potwierdzenia przewalutowań.

Dzięki temu unikniesz problemów przy ewentualnym sprawdzeniu różnic między wpływami na PayPal a fakturami sprzedaży.

Podsumowanie

- PayPal, Revolut, Wise i Stripe to wygodne narzędzia, ale wymagają konsekwentnego rozliczania.
- Traktuj je jak pośredników, nie jak bank – i zawsze ujmuj w ewidencji pełne kwoty, bez pomniejszania o prowizję.
- Wtedy księgowość będzie zgodna z rzeczywistymi przychodami, a urząd skarbowy nie będzie miał żadnych wątpliwości.

Tagi: paypal, revolut, stripe, księgowość, rozliczenie paypal, prowizje, różnice kursowe, import usług, faktura, kpir, jpk_v7, fakturowo